

ASMENINĖ INFORMACIJA

Aurelija Kuezada

📍 Sėlių g. 39-24, Vilnius, LT-01892

☎️ +37061024421

✉️ aurelija.jakaitiene@gmail.com

Lytis Moteris | Gimimo data 10/08/1968 | Pilietybė Lietuvos

DARBO PATIRTIS

2015-06-30 iki dabar	UAB VAATC Valdybos narė Įmonės veiklos valdymas (regioninis atliekų tvarkymas)
2011-01-24-2015-04-01	VĮ 'Valstybės turto fondas' Generalinė direktorė UAB 'Geoterma' Valdybos pirmininkė
2009-02-25-2010-12-15	Vilniaus miesto savivaldybė Mero patarėja veiklos efektyvumo, tarptautinių ryšių, aplinkosaugos, NT valdymo, sklypų formavimo klausimais VMS Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkė UAB VAATC Valdybos pirmininkė UAB 'Vilniaus Troleibusai' Valdybos pirmininkė UAB 'Vilniaus vandenys' Valdybos narė
2008-11-04-2009-02-24	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija ES paramos administravimo departamentas, vyr.specialistė
2008.06.02 – 10.15	UAB 'Synergium' Personalo vadovė Naujų darbuotojų paieška, atranka, samdymas Apmokėjimo sistemos kūrimas Vertinimo sistemos kūrimas Motyvacinės sistemos kūrimas Darbas su ISO standarto (vadybos kokybės) diegimu įmonėje
2007.09.01 – 2008.02.07	Tarptautinis ekonomikos ir vadybos universitetas (ISM) Vakarinių bakalauro studijų Personalo valdymo programos dėstytoja
2006.10.26 – 2007.11.27	UAB 'Grafico Baltics' Direktorė, savininkė Marketinginės paramos projektų diegimas (nauja veikla rinkoje), įmonės valdymas
2003-03-20 – 2006.03.01	Pasaulio banko atstovybė Lietuvoje, Projektų koordinatore Savivaldybių vystymo projektas (strateginių planų rengimo konsultacijos Kauno, Mažeikių ir Kalvarijų savivaldybėse) Valstybės tarnybos vertinimo sistemos tobulinimo projektas (tiesioginės konsultacijos Vidaus reikalų ministerijai ir Vyriausybės kanceliarijai) Švietimo projektas (projekto koordinavimas) Smulkiųjų 'grantų' programos koordinavimas (paraiškų rinkimas, konkurso organizavimas, atranka)
1999.10.01 -2006.03.20	Pasaulio banko atstovybė Lietuvoje, Personalo vadybininkė Personalo paieška, atranka, samdymas Darbuotojų vertinimas Mokymo sistemos įgyvendinimas Informacijos, susijusios su personalo reikalais, teikimas darbuotojams Vadovavimas padaliniui

1997.03.24-1999.10.01	Pasaulio banko atstovybė Lietuvoje, Misijų koordinatore Atvykstančių į Lietuvą Pasaulio banko projektų vadovė ir jų grupių vizitų organizavimas (susitikimai su Vyriausybės atstovais; konferencijų, seminarų, priėmimų organizavimas) Vadovavimas vertėjų grupei
1995.03.20-1997.03.24	Pasaulio banko atstovybė Lietuvoje, Informacijos koordinatore Bibliotekos atstovybėje įkūrimas Informacijos teikimas klientams (nevyriausybiniams organizacijoms, vyriausybės atstovams, studentams)
1994.01.24-1995.03.18	Vilniaus miesto savivaldybė, Paminklotvarkos skyrius Archyvarė, kultūros ir paveldo paminklų vertintoja Archyvinės duomenų bazės kūrimas Valstybinės paveldo reikšmės pastatų vertinimas

IŠSILAVINIMAS IR KVALIFIKACIJA

2001-2003	Magistro laipsnis (MMA, Vadybos) Tarpautinis ekonomikos ir vadybos universitetas (ISM) Strateginis valdymas, lyderystė, marketingo valdymas, personalo valdymas
1996-1998	Magistro laipsnis (Ekonomikos) VU Ekonomikos fakulteto Tarpautinė verslo mokykla Mikro/makro ekonomika, finansai, personalo valdymas, statistika, logistika
1987-1992	Magistro laipsnis (Komunikacijos) VU Komunikacijos fakultetas, Bibliotekininkystės ir bibliografijos katedra Knygos istorija, bibliografija, bibliotekininkystė

GIMTOJI KALBA

Lietuvių

KITOS KALBOS

	SUPRATIMAS		KALBĖJIMAS		RAŠYMAS
	Klausymas	Skaitymas	Bendravimas žodžiu	Informacijos pateikimas žodžiu	
Anglų	C1	C1	C1	C1	C1
Rusų	C1	C1	C1	C1	C1
Ispanų	A1	B2	A1	A1	A1

BENDRAVIMO GEBĖJIMAI Esu komunikacijos specialistė, gebėjimus tobulinau dirbdama Pasaulio banko misijų koordinatore, stazuodama Pasaulio banko būstinėje Vašingtone, JAV; taip pat dirbdama Vilniaus miesto mero patarėja, atstovaudama savivaldybę įvairiuose renginiuose ir konferencijose.

ORGANIZACINIAI IR VADOVAVIMO GEBĖJIMAI Dirbau valstybinės įmonės vadove, buvau trijų įmonių valdybos pirmininke, dviejų įmonių valdybos nare; valdymo gebėjimus įgyjau ir tobulinau Pasaulio banke; projektų valdymo patirtis.

VAIRUOTOJO PAŽYMĖJIMAS B kategorija

PAPILDOMA INFORMACIJA Kompiuterinis raštingumas – MS Office, SAP, Outlook

NARYSTĖS Lietuvos skautija, vyr. skautė

REKOMENDACIJOS Pagal prašymą

PAGYRIMO RAŠTAI Vilniaus miesto mero padėka